

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Рязанский медицинский колледж»

ОРИГИНАЛ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
по специальности 33.02.01 Фармация

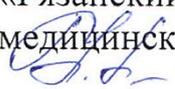
2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ

«Рязанский

медицинский колледж»

 Н.И. Литвинова

31.08. 2021 г.

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация.

Организация-разработчик: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский медицинский колледж».

РАЗРАБОТЧИКИ

Н.А. Кистенева, преподаватель ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»

А.А. Беликов, преподаватель ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК по специальности «Фармация»

Протокол № 1 от 30.08. 2021 г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом

Протокол № 1 от 31.08. 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Структура и содержание производственной практики	8
3. Условия реализации программы производственной практики	14
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики ...	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.

ПК1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

- ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.
- ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
- ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.
- ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.
- и приобретение практического опыта по видам профессиональной деятельности: «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента».

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

уметь:

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения.

знать:

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится в форме дифференцированного зачёта, с учетом

результатов, подтвержденных документами аптечной организации: аттестационный лист по практике, характеристика, дневник практики, путевка, приказ аптечной организации о принятии студентов на практику (по профилю специальности), назначении руководителей практики.

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в колледже разработана следующая документация:

- положение об организации практической подготовки в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- график прохождения производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят (п.5.3 Положения об организации практической подготовки в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»):

- проведение практики в соответствии с содержанием РП ПП по ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»;
- установление связи с руководителями практики от аптечных организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- контроль уровня усвоения обучающимися выполнения наиболее сложных манипуляций и вида профессиональной деятельности совместно с непосредственным руководителем практики от аптечной организации;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- регулярный контроль ведения дневников практики обучающимися.

Студенты при прохождении производственной практики (по профилю специальности) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики (по профилю специальности);
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа рассчитана на прохождение практики в объеме 180 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.
Базой практики является аптеки г. Рязани и области.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 01. «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента».		180	
МДК. 01.01»«Лекарствоведение»		78/ 54	
МДК 01.01..Лекарствоведение Раздел 1. Изучение лекарственных средств Фармакология			
Тема 1 Вводное занятие	Содержание учебного материала		
	1 Знакомство с задачами и программой производственной практики, с правилами оформления и заполнения документации.	2	3
	2 Проведение вводного инструктажа на рабочем месте.		
	3 Знакомство с инструктажем по технике безопасности, противопожарной безопасности		
	Виды работ		
	1. Заполнение журнала по технике безопасности.	4	3
2 Работа с нормативной документацией			
Тема 2 Консультирование потребителя о лекарственных средствах различных фармакологических групп	Содержание учебного материала		
	Под руководством непосредственного руководителя		
	1. Работа с нормативной документацией	12	3
	2. Работа с инструкциями		
	3. Изучение ассортимента аптеки		
	4. Поиск информации о лекарственных препаратах сайте Росздравнадзора и сети аптеки		
	Виды работ		
	1. Консультирование потребителя о лекарственных средствах различных фармакологических групп	30	3
2. Оформление учетных документов			
3. Работа в информационно - справочной системе			

Раздел 2 Изучение влияния лекарственных растительных средств на организм человека Фармакогнозия				
Тема 3. Лекарственные средства растительного происхождения	Содержание учебного материала			
	1.	Знакомство с лекарственными средствами растительного происхождения и фитопрепаратами, реализуемыми в аптеке	10	
	2.	Работа с нормативными документами, регламентирующими качество лекарственных средств растительного происхождения.		3
	3.	Размещение фитопрепаратов на витринах аптеки с использованием элементов мерчандайзинга.		
	Виды работ			
	1.	Проведение приема лекарственных средств растительного происхождения по показателям «Описание», «Упаковка», «Маркировка»	20	3
	2.	Работа с сопроводительными документами		
	3.	Размещение по местам хранения в зависимости от свойств действующих веществ		
	4.	Размещение лекарственных средств растительного происхождения и фитопрепаратов на витринах аптеки с использованием элементов мерчандайзинга.		
	МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		96/70	
Раздел 3 Изучение правил отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента				
Тема 1 Вводное занятие	Содержание учебного материала			
	1.	Знакомство с задачами и программы производственной практики	2	
	2.	Вводный инструктаж на рабочем месте		3
	3.	Изучение противопожарных средств и путей эвакуации		
	4.	Инструктаж по технике безопасности		
	5.	Знакомство с правилами оформления и заполнения первичной документации		
	Виды работ			
	1.	Работа с нормативной документацией	4	3
2.	Заполнение журнала по технике безопасности			
Тема 2 Знакомство с деятельностью	Содержание учебного материала			
	1.	Знакомство со структурой и функцией аптеки.	2	3

аптечной организации	2.	Изучение устройства и оборудования аптеки		
	3.	Знакомство с рабочим местом и функциональными обязанностями студента на профессиональной практике по профилю специальности.		
	4.	Знакомство с информационными технологиями при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в аптеке		
	Виды работ			
	1.	Работа с нормативной документацией		
	2.	Оформление документов первичного учёта	4	3
	3.	Работа с информационными технологиями при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента		
	4.	Знакомство с отделами аптеки		
Тема 3.				
Организация работы с товарами аптечного ассортимента	Содержание учебного материала			
	1.	Изучение фармацевтических товаров аптеки	2	3
	2.	Изучение классификаторов, штриховых кодов.		
	3.	Соблюдение условий размещения товаров аптечного ассортимента по местам хранения		
	Виды работ			
	1.	Распределение лекарственных препаратов по фармакологическим и ассортиментным признакам.	4	3
	2.	Работа с нормативными документами		
3.	Работа с инструкциями на товары аптечного ассортимента			
Тема 4				
Прием лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	Содержание учебного материала			
	1.	Прием товаров аптечного ассортимента и проведение приемочного контроля.	4	3
	2.	Соблюдение условий хранения		
	3.	Изучение потребительной стоимости товара и потребительских свойств товара		
	4.	Заполнение товарных накладных. Разбор товаров по ассортиментным группам.		
	Виды работ			
	1.	Работа с нормативными документами	12	3
	2.	Работа с сопроводительной документацией		
	3.	Приведение приемочного контроля с использованием сайта Росздравнадзора по качеству лекарственных препаратов		
4.	Оформление стеллажных карт.			
Тема 5.				
Содержание учебного материала				

Организация хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.	1.	Проведение контроля температурного режима и влажности различных помещений аптечной организации	4	3
	2.	Работа с нормативной документацией		
	3.	Соблюдение условий хранения товаров аптечного ассортимента		
	4.	Распределение лекарственных препаратов (ЛП) в соответствии с токсикологическими, фармакологическими группами, физико-химическими свойствами и способом применения.		
	5.	Соблюдение требований санитарного режима		
	Виды работ			
	1.	Распределение лекарственных препаратов согласно требованиям хранения в соответствии с токсикологическими, фармакологическими группами, физико-химическими свойствами и способом применения	12	3
	2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		
	3.	Оформление журналов по хранению лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		
	4.	Работа по приему лекарственных препаратов с использованием информации сайта Росздравнадзора		
<p align="center">Тема 6</p> Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Содержание учебного материала		6	
	1.	Организация рабочего места по приему рецептов и отпуску лекарственных форм , изготовленных в аптеке.		
	2.	Регистрация рецептов в журнале		
	3.	Таксирование рецептов		
	4.	Оформление лекарственной формы и проведения контроля при отпуске		
	5.	Заполнение документов первичного учета		
	6.	Отпуск лекарственных препаратов по льготным рецептам		
	7.	Проведение экспертизы рецептурных бланков		
	8.	Отпуск по требованиям-накладным от медицинских организаций		
	9.	Проведение экспертизы требований-накладных медицинских организаций		
	10.	Проведение синонимической замены выписанного лекарственного препарата		
	11.	Контроль за сроками действия рецепта		
	12.	Оформление рецепта и отпуск лекарственных препаратов по рецепту		
	13.	Отпуск лекарственных препаратов без рецепта врача		

	14.	Отпуск товаров аптечного ассортимента и консультирование по использованию		
	Виды работ			
	1.	Работа с нормативной документацией	22	3
	2.	Работа в справочной системе аптеки		
	3.	Проведение экспертизы рецептов		
	4.	Соблюдение норм единовременного отпуска лекарственных препаратов		
	5.	Изучение срока действия рецептов и сроков хранения рецептурных бланков населению по рецепту и без рецепта врача		
	6.	Отпуск лекарственных препаратов медицинским организациям		
	7.	Оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения		
	8.	Проведение синонимической замены лекарственных препаратов		
	9.	Оказание консультативной помощи потребителю о синонимах и аналогах, о показаниях и противопоказаниях, о побочных действиях лекарственных препаратов		
Тема 7. Оформление торгового зала	Содержание учебного материала			
	1.	Использование правил мерчендайзинга при размещении товара на витринах	2	3
	Виды работ			
	1.	Планирование торгового пространства	4	3
	2.	Оказание консультативной помощи потребителям в целях обеспечения ответственного самолечения		
	3.	Размещение товара на витрину		
4.	Выкладка товара, согласно правилам мерчендайзинга			
5.	Оформление торгового зала с помощью буклетов, постеров, рекламных плакатов			
Тема 8. Санитарный режим в аптечных организациях	Содержание учебного материала			
	1.	Соблюдение санитарных норм и правил в аптеке.	2	3
	2.	Проведение генеральных уборок на местах хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		
Вид работ				
	1.	Участие в проведении генеральных уборок витрин и мест хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		
Тема 9. Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров аптечного	Содержание учебного материала			
	1.	Изучение программного обеспечения аптечной организации	2	2
	Вид работ			
	1.	Работа с дополнительными источниками и изучение функциональных возможностей	4	3

ассортимента.		информационных систем		
	2.	Поиск информации на лекарственные препараты с помощью информационных систем.		
	3.	Работа с информационными системами в аптечной организации вид работы		
	4.	Работа с прайс- листами вид работы		
	5.	Заполнение первичных документов с помощью средств программного обеспечения вид работы		
Выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента		174	
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета			6	
		Всего	180	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в аптеках г. Рязани и области на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой аптекой, куда направляются обучающиеся.

Оборудование аптеки

Шкафа для хранения лекарственных препаратов отпускаемых по рецепту врача

Шкафа для хранения лекарственных препаратов отпускаемых без рецепта врача

Шкафы для хранения инъекционных растворов

Шкафы для хранения лекарственного растительного сырья

Шкафы для хранения медицинских изделий

Витрины с лекарственными препаратами отпускаемых без рецепта врача

Витрины с косметическими средствами

Витрины с гомеопатическими средствами

Витрины с медицинскими изделиями

Витрина для ухода за детьми

Витрина для средств личной гигиены

Холодильник +2⁰С-+8⁰С

Холодильник +8⁰С -+15⁰С

Кассовый аппарат

Терминал безналичной оплаты товара

Компьютер

Стол для справочной литературы

Стол для приема товара

Компьютер для регистрации заказов и поступившего товара

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

- 1 Аляутдин Р. Н. Лекарствоведение [Текст] : учебник для фармацевт. училищ и колледжей./ Р. Н. Аляутдин [и др.].-М.: ГЭОТАР Медиа.2018.- 1056 с. : ил. IRDN 978-5-0704-4624-9
- 2.Жохова Е. В. Фармакогнозия [Текст] : учебник / Е. В. Жохова [и др.].- М. : ГЭОТАР Медиа.2018.- 544 с. : ил. IRDN 978-5-9704- 4316-3
3. Косова И. В. Экономика и организация фармации [Текст] : учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / [И. В. Косова и др.]: од ред. И. В. Косовой.- 5-е изд., перераб. и доп..-М.: Издательский центр «Академия»,2018.- 448 с. IRDN 978-5-4468-3999-5
4. Матвеева Ю. П. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного

ассортимента (МДК 01.02) [Текст] / Ю. П. Матвеева [и др.].- Ростов н/Д.: Феникс, 2018-207 с.: ил. - (Среднее медицинское образование) IRDN 978-5-222-28643-2

5. Пиковская Г. А. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты и порядок отпуска их аптечными организациями [Текст] : Учебное пособие.- 2-е изд. стер.- СПб: Издательство «Лань», 2018.- 112 с.: ил.- (Учебники для вузов. Специальная литература). IRDN 978-5-8114-2614-4
6. Фармакология [Электронный ресурс] : учебник / Р.Н. Аляутдин, Н.Г. Преферанский, Н.Г. Преферанская; Под ред. Р.Н. Аляутдина. - М. :ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437179.html>
7. Фармакология с общей рецептурой [Электронный ресурс] : учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970432020.html>
8. Фармакогнозия [Электронный ресурс] / Е.В. Жохова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN978970443163.html>
9. Фармакогнозия [Электронный ресурс] : учебник для студентов фармацевтических колледжей и техникумов / Е.В. Жохова, М.Ю. Гончаров, М.Н. Пovyдыш, С.В. Деренчук. - М. :ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970436882.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://www.biophage.ru/>

<http://www.pharmacologia.narod.ru/>

<http://www.farmakologija.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; - соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения. <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - идентификацию товаров аптечного ассортимента; - характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; - нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. 	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – производственные задания по работе с информацией, документами, литературой; – подготовка и защита курсовых работ. <p>Формы оценки результативности обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка <p>Методы контроля направлены на проверку умения студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; – делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; – осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; – работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы. <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – формирование результата промежуточной аттестации по производственной практике на основе результатов текущего контроля и дифференцированного зачёта.