

Соглашение о совместной деятельности

«25» 09 2018 г.

г. Рязань

ГБУ РО «Областная клиническая больница» в лице главного врача Дмитрия Анатольевича Хубезова, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Организация», и Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский медицинский колледж», в лице директора Натальи Ивановны Литвиновой, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Колледж», совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия между ГБУ РО «Областная клиническая больница» и Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский медицинский колледж» в области установления совместных действий, направленных на организацию медико - социальной практики волонтеров/ обучающихся в ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» на базе ГБУ РО «Областная клиническая больница». Данное сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.2. Целями сотрудничества сторон являются:

- формирование социальной ответственности у волонтеров и обучающихся колледжа;
- приобретение обучающимися ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» практического опыта и новых знаний, необходимых в последующем для трудоустройства в сфере здравоохранения;
- повышение удовлетворенности пациентов ГБУ РО «Областная клиническая больница» оказанием медицинских услуг и поддержки волонтерами колледжа.

1.3. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий для максимальной реализации положений настоящего Соглашения.

1.4. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться

Нормативными документами, законодательством в сфере здравоохранения, иными нормативными актами, регламентирующими волонтерскую деятельность и локальными актами Колледжа по организации

образовательного процесса, правилами внутреннего распорядка и нормативными документами Организации, требованиями охраны труда, иными нормативными актами необходимыми для выполнения целей настоящего Соглашения; строго соблюдать моральные, культурные и этические ценности; не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию пациентов Организации.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Колледж:

2.1.1. Колледж в рамках реализации медико – социальной практики волонтеров / обучающихся колледжа добровольно и на безвозмездной основе вправе:

- выполнять работу в Организации по соблюдению санитарно – гигиенического режима Организации;
- посещать пациентов, общаться с ними, оказывать услуги по уходу за пациентами Организации с недостаточностью ухода за собой, которым такая помощь необходима.

2.1.2. Колледж осуществляет волонтерскую работу в Организации силами добровольцев (волонтеров) /обучающихся колледжа.

2.1.3. Колледж обязуется представлять Организации список привлеченных добровольцев Колледжа с указанием их фамилии, имени, отчества, номера учебной группы, специальности, иной необходимой информации при условии соблюдения сторонами требований законодательства о защите персональных данных.

2.1.4. Колледж назначает уполномоченного представителя из числа работников Колледжа (руководителя проекта) и письменно извещает об этом Организацию.

2.1.5. Колледж согласовывает условия посещения и допуска к работе, характер работы добровольцев (волонтеров) с администрацией Организации.

2.1.6. Организация согласовывает с Колледжем перечень структурных подразделений, волонтерских услуг, иную необходимую деятельность в рамках данного Соглашения.

2.1.7. Колледж обязуется соблюдать требования в отношении конфиденциальной и личной информации, ставшей известной Колледжу в результате исполнения настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Колледж соблюдает правовые нормы, регламентирующие работу Организации, в том числе правила внутреннего распорядка Организации.

2.1.9. Колледж обязуется содержать предоставленные необходимые для исполнения данного соглашения Организацией помещения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.

2.2. Организация:

2.2.1. Организация обеспечивает Колледж в целях исполнения пункта 2.1.1 настоящего Соглашения:

- предоставление помещения/помещений для переодевания добровольцев (волонтеров) Колледжа;
- предоставление помещения/мест для хранения личных вещей добровольцев (волонтеров) Колледжа на своей территории;
- возможность использования добровольцами (волонтерами) Колледжа технических средств и оборудования, дезинфицирующих средств Организации для оказания услуг по уходу за пациентами с недостаточностью ухода за собой, выполнению работ по соблюдению санитарно – гигиенического режима в структурных подразделениях Организации.

2.2.2. Организация создает Колледжу возможности и условия для осуществления благотворительной деятельности, необходимые для работы добровольцев (волонтеров), в соответствии со своими организационно-техническими возможностями и утвержденными правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.3. Организация предоставляет время для посещения пациентов представителями Колледжа ежедневно с 8.00 до 19.00, включая выходные и праздничные дни (по предварительному согласованию), с учетом режима работы Организации.

2.2.4. Организация назначает уполномоченного представителя из числа работников – координатора волонтеров.

2.2.5. Организация обеспечивает доступ уполномоченного сотрудника Колледжа к определенной документации, связанной с исполнением настоящего Соглашения.

2.2.6. Организация информирует Колледж об ограничениях, связанных с состоянием здоровья пациентов, о наличии у них инфекционных заболеваний и мерах безопасности, необходимых к соблюдению при работе с ними.

2.2.7. Организация информирует Колледж о правовых нормах, регламентирующих работу Организации, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от Колледжа, а также своевременно уведомляет Колледж об изменениях этих норм и правил.

2.2.8. Организация информирует Колледж о недобросовестном исполнении Волонтером своих обязанностей, а так же в случае его отсутствия в Организации в его рабочее время.

2.2.9. Для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе, Организация определяет уполномоченного сотрудника по работе с представителями Колледжа (главная медицинская сестра).

3. Заключительные положения

3.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, а также обсуждать и оценивать результаты совместной работы.

3.2. Для согласования совместных действий в интересах пациентов, находящихся на лечении в Организации, информирования о затруднениях и проблемах представитель Колледжа и уполномоченный сотрудник Организации заслушиваются на административных совещаниях не реже 1 раза в квартал.

Стороны, в рамках настоящего Соглашения, вправе согласовывать графики совместной работы, подписывать перечень волонтерских медико – социальных услуг, иные документы, регулирующие взаимоотношения сторон, необходимых для достижения поставленных целей.

3.3. В случае нарушения волонтерами Колледжа правил внутреннего распорядка или иных правил, действующих в Организации, уполномоченный сотрудник по работе с представителями Колледжа извещает об этом уполномоченного представителя Колледжа. Руководитель Колледжа принимает меры для недопущения подобных действий.

3.4. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует один год.

3.6. Соглашение автоматически продлевает свое действие на один год в случае, если за 30 дней до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не объявит о прекращении его действия.

3.7. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении настоящего Соглашения должно быть составлено в письменной форме и подписано Сторонами.

3.8. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

3.9. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами.

3.10. В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, каждая из Сторон вправе обратиться в Министерство здравоохранения Рязанской области.

3.11. В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, заинтересованная Сторона вправе обратиться для разрешения в суд.

3.12. Настоящее Соглашение составлено на 5 листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Организации, второй - у Колледжа.

4. Юридические адреса сторон

«Колледж»

Адрес: 390035 г. Рязань
ул. Баженова, д. 36 корп.1

Телефон: 75-23-41

Директор ОГБПОУ

«Рязанский медицинский

колледж»



Н.И. Литвинова

«Организация»

Адрес: 390039, г. Рязань,

ул. Интернациональная, 3-а

Телефон: (4912) 36-26-72 (4912) 21-41-54

Главный врач ГБУ РО «ОКБ»



Д.А. Хубезов

СОГЛАСОВАНО

Директор ОГБПОУ «Рязанский
медицинский колледж»



Н. И. Литвинова
2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУ РО «Областная
клиническая больница»



Д.А. Хубезов
2018г.

Перечень волонтерских медико – социальных услуг.

1.1. Оказание услуг по уходу за пациентами

- 1.1.1. Техника надевания и снятия нестерильных медицинских перчаток
- 1.1.2. Показатели функционального состояния пациента

1.2. Правила размещения и перемещения пациента в постели

- 1.2.1. Здоровьесберегающие технологии, методы и приемы при размещении и перемещении пациента в постели с недостаточностью самостоятельного ухода.
- 1.2.2. Правила и способы перемещения тяжелобольного в постели.
- 1.2.3. Правила и способы размещения тяжелобольного в постели.
- 1.2.4. Транспортировка тяжелобольного внутри учреждения.

1.3. Санитарная обработка и гигиенический уход за тяжелобольным пациентом

- 1.3.1. Пособие по смене белья и одежды тяжелобольному.
- 1.3.2. Приготовление и смена постельного белья тяжелобольному.
- 1.3.3. Осуществление ухода за кожей.
- 1.3.4. Уход за глазами, носом, ушами, полостью рта пациента

1.4. Особенности кормления пациентов через рот

- 1.4.1. Кормление тяжелобольного через рот.

1.5. Наблюдение за функциональным состоянием пациента.

- 1.5.1. Определение основных показателей функционального состояния пациента.
- 1.5.2. Алгоритмы измерения физиологических показателей (пульс, температура, артериальное давление, частота дыхательных движений)

1.6. Уход и профилактика пролежней

1.6.1. Пролежни, места образования, стадии развития. Факторы, способствующие развитию пролежней.

1.6.2. Оценка степени риска развития пролежней

1.6.3. Оценка степени тяжести пролежней

1.6.4. Мероприятия по профилактике пролежней

1.7. Дезинфекция в лечебных отделениях медицинской организации

1.7.1. Участие в проведении текущей уборки в лечебных отделениях медицинской организации

РЕГЛАМЕНТ

деятельности волонтеров

ГБУ РО «Областная клиническая больница»

СОГЛАСОВАНО

Директор ОГБПОУ «Рязанский
медицинский колледж»



Н. И. Литвинова
2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУ РО «Областная
клиническая больница»



Д.А. Хубезов
2018г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент регулирует деятельность по организации и привлечению волонтеров (добровольцев) для работы в ГБУ РО «Областная клиническая больница».

1.2. Волонтеры (добровольцы) в сфере здравоохранения – лица, в силу своих убеждений на безвозмездной добровольной основе занимающиеся общественной деятельностью (оказывающие помощь, направленную на облегчение моральных и физических страданий пациентов).

1.3. Деятельность волонтеров (добровольцев) носит исключительно добровольный и безвозмездный характер.

1.4. ГБУ РО «Областная клиническая больница» получает согласие пациента на привлечение к работе с ним волонтера (добровольца), а также на раскрытие ему сведений, составляющих медицинскую тайну, в пределах, необходимых для выполнения волонтером (добровольцем) своих обязанностей.

1.5. Пациент вправе в любой момент отказаться от работы с волонтером (добровольцем), и такой отказ никак не повлияет на качество и объем предоставляемой ему медицинской помощи.

1.6. В медицинской организации назначается лицо (далее - координатор), имеющий профильное медицинское образование и опыт работы на оплачиваемой должности в ГБУ РО «Областная клиническая больница» не менее двух лет.

2. ОБЯЗАННОСТИ КООРДИНАТОРА.

2.1. Составление программы работы волонтеров (добровольцев), исходя из потребностей медицинского персонала ГБУ РО «Областная клиническая больница».

2.2. Непосредственное руководство работой волонтеров (добровольцев) в медицинской организации:

- ознакомление волонтеров (добровольцев) со стандартами и правилами внутреннего трудового распорядка ГБУ РО «Областная клиническая больница»;
- инструктаж волонтеров (добровольцев) с проведением (при необходимости) соответствующих тренингов;
- распределение волонтеров (добровольцев) по рабочим местам в соответствии с, их интересами, навыками, возможностями и потребностями отделений;
- ведение учета и контроля деятельности волонтеров (добровольцев) в медицинской организации (фиксация видов трудовой деятельности, количества отработанных часов, иное) в чек – листах (приложение №1), журнале регистрации деятельности волонтеров (приложение №2);
- участие в ежеквартальных административных совещаниях и составлении отчета о реализации проекта (приложение №3).

3. СОДЕРЖАНИЕ ПЕРВИЧНОГО ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ИНСТРУКТАЖА (ОБУЧЕНИЯ) ВОЛОНТЕРОВ, ДОПУСКАЕМЫХ К РАБОТЕ В ГБУ РО «ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА».

Режим работы медицинской организации, структура, категория пациентов, направления деятельности волонтера, правила санитарно-эпидемиологического режима структурных подразделений, техники безопасности на рабочем месте.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРОВ (ДОБРОВОЛЬЦЕВ) В ГБУ РО «ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

4.1. Помощь среднему медицинскому персоналу в осуществлении ухода за пациентами в стационаре.

4.2. Перемещение и размещение тяжелобольного пациента в постели.

4.3. Транспортировка тяжелобольного пациента внутри медицинской организации.

4.4. Сопровождение пациентов на различные виды исследований.

4.5. Участие в проведении текущей и генеральной уборке в структурных подразделениях медицинской организации.

5. ВОЛОНТЕР (ДОБРОВОЛЕЦ) ОБЯЗАН:

5.1. Не разглашать сведения, составляющие медицинскую, коммерческую или иную тайну.

5.2. Не разглашать информацию, полученную в рамках осуществления добровольческой деятельности на территории ГБУ РО «Областная клиническая больница».

5.3. Соблюдать санитарно-эпидемиологический режим медицинской организации.

5.4. Соблюдать принципы и правила этики, деонтологии, гуманизма, альтруизма, милосердия при осуществлении своей деятельности.

6. ВОЛОНТЕР (ДОБРОВОЛЕЦ) ИМЕЕТ ПРАВО:

6.1. Осуществлять свою деятельность, исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Конвенции о защите прав человека и основных свобод, Всеобщей декларации прав человека, интересам ГБУ РО «Областная клиническая больница», данному Регламенту.

6.2. Получать информацию, доступ к документам, необходимым для осуществления своей деятельности.

7. ПОДДЕРЖКА ВОЛОНЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. С целью поддержки волонтера (в случае обращения) ГБУ РО «Областная клиническая больница» выдает характеристику или заключение для целевого поступления в медицинский ВУЗ, сведения о временных периодах, количестве часов и видах деятельности, осуществляемых волонтером в данной медицинской организации.

ЧЕК-ЛИСТ

Оценка результатов деятельности волонтера/обучающегося

(нужное подчеркнуть)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. волонтера/обучающегося _____

Курс _____ Группа _____

Специальность _____

[illegible]

Регистрация деятельности волонтеров медицинского колледжа в ГБУ РО «Областная клиническая больница»

[illegible]

**Отчет о реализации проекта «Понять чужую боль»
(медико-социальная практика волонтеров и обучающихся колледжа)
за _____ 201__ г.**

Наименование добровольческой команды - волонтеры ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж»
Ф.И.О. руководителя волонтеров –
Ф.И.О. координатора волонтеров -

№	Действие в рамках проекта	Дата и место реализации	Кол-во добровольцев (чел.)	Количество благополучателей ГБУ РО «Областная клиническая больница» (чел.)	Общая сумма привлеченных средств (руб.)	Кол-во прилагаемых материалов (статей, аудио-, видео-материалов, полиграфической продукции)
1	2	3	4	6	7	8

Руководитель волонтеров – _____ (подпись)
Координатор волонтеров - _____ (подпись)
Рассмотрено на административном совещании « _____ » _____ 201__ г.
Контактная информация (телефоны, адрес электронной почты)